

## 保護者等からの事業所評価の集計結果

|      |            |
|------|------------|
| 事業所名 | デイサービスさいころ |
|------|------------|

公表日 2025年2月20日

利用児

童数 53名

回収数 37件

|          | チェック項目  | 評価 |       |     |       | ご意見 | ご意見を踏まえた対応   |
|----------|---|----|-------|-----|-------|-----|--|
|          |   | はい | どちらとも | いいえ | わからない |     |  |
| 環境・体制整備  | 1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。  | 25 | 6     | 0   | 6     |     | 新規ご利用開始前に、実際に使用している部屋で体験する機会を設けさせていただいております。また移転に際しては公開イベントも階差視させていただきました。その他、部屋の様子を見学のご希望があればご相談ください。   |
|          | 2 職員の配置数は適切であると思いますか。   | 31 | 2     | 0   | 4     |     | 配置数の充足だけでなく、研修や会議などで知識や経験を共有する機会を通して、支援の質の向上も図っていきたいと思います。   |
|          | 3 生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。  | 31 | 3     | 0   | 3     |     | 事業所内はできるだけ物を置かないように努めています。また、部屋の用途や使用方法を簡潔に示した掲示をするようにしております。  |
|          | 4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。   | 36 | 0     | 0   | 1     |     | 掃除チェックリストを活用し、すべての場所がきちんと清掃できるようにし、清潔な環境になるよう努めております。  |
| 適切な支援の提供 | 5 子どものことを十分に理解し、子どもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。  | 34 | 3     | 0   | 0     |     | 個別支援計画書や専門的支援支援計画書は、心理資格を持った職員が作成しており、それに基づいた支援をするようにスタッフにも共通理解を図るようにしております。   |
|          | 6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。  | 29 | 2     | 0   | 6     |     | 詳細な支援プログラムは、今年度よりホームページに掲載をしております。   |
|          | 7 子どものことを十分理解し、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。   | 36 | 0     | 0   | 1     |     | 定期的に保護者との面談をして支援計画を作成しており、それに加え 子どもや保護者との話の中でお聞きした困りごとや活動内での様子などを定期的に所内でのケース会等で報告・話し合いをして活動を考えております。   |
|          | 8 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。 | 34 | 0     | 0   | 3     |     | 全ての項目について、ひとりひとりの状況に合わせ具体的な支援内容を記載しております。  |
|          | 9 放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。  | 33 | 2     | 0   | 2     |     | 支援計画を更新した際は全職員に配布し、ケース会でもそれにそって実際に行う支援の内容を話し合っております。   |
|          | 10 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。  | 33 | 1     | 0   | 3     |     | 一人ひとりの成長の様子を見ながら、それぞれに合った活動プログラムになるよう心がけております。なかには繰り返しの練習や習慣化の意図から、固定化して行っている活動もあります。日常生活で特に困っていることや気になることなどあれば、それに合った支援を考えさせていただきますので、ご相談ください。土曜のイベントに関してもスタッフで相談して増やしていければと思います。 |
|          | 11 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他の子どもと活動する機会がありますか。   | 7  | 4     | 13  | 13    |     | 今年度も昨年度に続き、きょうだい児さんを交えたイベントの実施や近隣への外出をしています。今後、更なる機会を検討していきたいと思っております。   |

|          |    |  |    |   |   |    |  |
|----------|----|--|----|---|---|----|--|
| 保護者への説明等 | 12 | 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。  | 36 | 1 | 0 | 0  | 契約時に重要事項説明書に基づいて、口頭及び書面にて確認し署名捺印をいただいております。また、ロビーに閲覧用として重要事項説明書も設置しております。利用開始後でも気になることがございましたら、お気軽にお聞きください。              |
|          | 13 | 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。  | 36 | 1 | 0 | 0  | 作成した支援計画を保護者様に確認いただき、同意のサインをいただくようにしております。   |
|          | 14 | 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。   | 14 | 3 | 4 | 16 | ケースに応じて助言をさせていただく場合があります。  |
|          | 15 | 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達状況について共通理解ができていますか。   | 34 | 2 | 0 | 1  | 毎回のご利用後に活動内容についての報告や近況をお伺いさせていただいております。毎回のご利用後では時間的制約が大きいこともありますので、電話での相談や、事前に連絡をいただければ定期的な面談以外の相談にも対応いたします。             |
|          | 16 | 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。  | 33 | 4 | 0 | 0  | 先生にアドバイスや、その時の困り事の対応を助言いただけるのでスゴく助かっています。  |
|          | 17 | 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。  | 37 | 0 | 0 | 0  | 職員それぞれの専門性や経験を活かしながら、利用者の皆さんに寄り添っていきたくと思います。   |
|          | 18 | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。 | 15 | 5 | 3 | 14 | 例年、年に数回は保護者会や家族交流イベントを開催しております。また、きょうだいの会を毎月開催しております。  |
|          | 19 | こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。                       | 34 | 1 | 0 | 2  | 保護者様には受入れ前の説明会時や、契約時の面談の際説明させていただいており、相談などあれば面談などの時間を設けさせていただいております。利用児に対しては、利用の際申し入れがあれば随時対応するようにしております。                |
|          | 20 | こどもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。   | 34 | 1 | 0 | 2  | できるだけわかりやすく伝達できるようにしております。   |
|          | 21 | 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。   | 17 | 9 | 1 | 10 | 行事の案内や会報（最近の活動の様子や連絡事項など月に1回程度）、自己評価の結果(年に1回)はロビーに掲示しております。会報については、ロビーにバックナンバーの閲覧用ファイルを備えておりますので、ご覧ください。                 |
| 非常時等の対応  | 22 | 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。   | 33 | 0 | 0 | 4  | 個人ファイルは鍵付きの書庫にて管理し、必要最低限の書類を残し不要な書類はシュレッダーにて破棄しております。写真等の個人情報の掲載時は必ず許可同意書をいただくようにしております。気になることがあれば対応させていただきますので、ご相談ください。 |
|          | 23 | 事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。                               | 18 | 4 | 1 | 14 | 重要事項説明書への記載や事業所内で掲示しておりますのでご確認ください。  |
|          | 24 | 事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。   | 24 | 3 | 0 | 10 | 全利用児が参加できるよう計画をし、定期的に避難訓練を行っています。  |

|         |    |  |    |   |   |    |   |
|---------|----|--|----|---|---|----|---|
| 非常時等の対応 | 25 | 事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。 | 29 | 1 | 0 | 7  | 計画については重要事項説明書への記載や事業所内で掲示をしておりますのでご確認ください。   |
|         | 26 | 事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。  | 22 | 3 | 0 | 12 | 事故や体調不良などあれば、すぐに保護者様にご連絡いたしております。   |
| 満足度     | 27 | こどもは安心感をもって通所していますか。   | 35 | 2 | 0 | 0  | 安心感をもって通所してもらえるよう引き続き努めてまいります。  |
|         | 28 | こどもは通所を楽しみにしていますか。   | 31 | 5 | 1 | 0  | 楽しみにしている子が多く、うれしく思っております。<br>難しい課題のみではなく、レクやクイズなどの遊びの中で楽しみながらできる課題も取り入れつつ活動できるよう、内容を工夫していきたいと思っております。 |
|         | 29 | 事業所の支援に満足していますか。   | 34 | 3 | 0 | 0  | 支援に満足していただけるよう、努力してまいります。   |

【その他 ご意見】

★行った日の活動内容は、先生が説明してくださるのでわかりますが、実際に活動している様子は見れないので、スペースが適切か？心地よく過ごせているか？…のような質問に答えるのは難しいです。

(通っている本人からは何も言っていないので、どう思っているかよくわかりませんし…)そういう理由で、「どちらともいえない」「わからない」が多くなりました。

★いつも、その日の活動のことを丁寧にお話していただき、ありがとうございます。

家庭では気付かないことなども聞けて、助かっています。

★いつも有難うございます。可能なら、参観できる日があれば嬉しいです。

★いつも不満ばかり吐く息子に丁寧な対応をしてくださりありがとうございます。今までいろんな支援から排除されていたのですが、辛抱強く対応してくださり感謝しています。本人も自分のためだからなあ…、とサイコロに通うことも納得してくれ始めました。これからもよろしくお願いします。

★いつも相談にのっていただきありがとうございます。

思春期になり、ますます対応が難しい我が子へのアドバイスや子どもの状態を見て子ども側にたっていただいている意見は助かります。

また色々とお相談させていただく事もあると思いますがよろしくお願いします

★本人に同じスタッフさんに寄り添って話を聞いてもらってるので安心して通わせられます。ありがとうございます。

★いつもお世話になり、ありがとうございます。わたし(親)が迷ったり悩んだりしたときに、相談できる場所があるということが、なによりも心強いです。